

Khánh Hòa, ngày 03 tháng 02 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy định xét, cấp học bổng và khen thưởng  
học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ NHA TRANG**

*Căn cứ Quyết định số 24/QĐ-CĐKTCN ngày 07 tháng 01 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang;*

*Căn cứ Nghị định số 84/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Giáo dục;*

*Căn cứ Thông tư số 17/2017/TT-BLĐTBXH, ngày 30 tháng 6 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên trong trường trung cấp, trường cao đẳng;*

*Căn cứ Quyết định số 84/QĐ-CĐKTCN ngày 21 tháng 01 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Nghề Nha Trang về việc Ban hành Quy định tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế, theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; Quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp;*

*Căn cứ Quyết định số 23/VBHN-BGDĐT ngày 29 tháng 8 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học viên theo học Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông;*

*Căn cứ Nghị quyết số 17/2012/NQ-HĐND ngày 28 tháng 6 năm 2012 của HĐND tỉnh về một số chế độ học bổng và khen thưởng học sinh, sinh viên;*

*Căn cứ Nghị quyết số 02/2015/NQ-HĐND ngày 08 tháng 7 năm 2015 của Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh Khánh Hòa sửa đổi, bổ sung nghị quyết số 17/2012/NQ-HĐND ngày 28 tháng 6 năm 2012 của HĐND tỉnh về một số chế độ học bổng và khen thưởng học sinh, sinh viên;*

*Xét đề nghị của trưởng phòng Công tác HSSV.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định xét, cấp học bổng và khen thưởng học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng Kỹ thuật công nghệ Nha Trang.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 694/QĐ-CĐKTCN ngày 30 tháng 5 năm 2018 của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công

nghe Nha Trang về ban hành quy định xét, cấp học bổng và khen thưởng học sinh, sinh viên Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang.

**Điều 3.** Trưởng các phòng: Công tác HSSV, Kế hoạch-Tài chính, Đào tạo; các đơn vị; cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nơi nhận:**

- Như điều 3 (VBĐT);
- Công thông tin HSSV;
- Lưu VT, CTHSSV.

**ThS. Nguyễn Văn Lực**

UBND TỈNH KHÁNH HÒA  
**TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT  
CÔNG NGHỆ NHA TRANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

## **QUY ĐỊNH**

**Xét, cấp học bổng và khen thưởng học sinh, sinh viên**

**Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 143/QĐ-CDKTCN ngày 03 tháng 02 năm 2021  
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang)*

## **CHƯƠNG I**

### **QUY ĐỊNH CHUNG**

#### **Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng**

1. Đối tượng được xét, cấp học bổng và được khen thưởng là những học sinh, sinh viên (HSSV) học ở các trình độ cao đẳng, trung cấp hệ chính quy của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang.

2. Quy định này áp dụng cho các đơn vị, cá nhân, học sinh, sinh viên của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang.

#### **Điều 2. Cơ sở pháp lý**

Căn cứ Nghị định số 84/2020/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 17/2017/TT-BLĐTBXH, ngày 30 tháng 6 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ lao động - Thương binh và Xã hội ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên trong trường trung cấp, trường cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 84/QĐ-CDKTCN ngày 21 tháng 01 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Nghề Nha Trang về việc Ban hành Quy định tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế, theo phương thức tích lũy mô-đun hoặc tín chỉ; Quy chế kiểm tra, thi, xét công nhận tốt nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 23/VBHN-BGDĐT ngày 29 tháng 8 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành quy chế đánh giá, xếp loại học viên theo học Chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và cấp trung học phổ thông;

Căn cứ Nghị quyết số 17/2012/NQ-HĐND ngày 28 tháng 6 năm 2012 của HĐND tỉnh về một số chế độ học bổng và khen thưởng học sinh, sinh viên;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2015/NQ-HĐND ngày 08 tháng 7 năm 2015 của Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh Khánh Hòa sửa đổi, bổ sung nghị quyết số 17/2012/NQ-HĐND ngày 28 tháng 6 năm 2012 của HĐND tỉnh về một số chế độ học bổng và khen thưởng học sinh, sinh viên.

## **CHƯƠNG II**

### **XÉT, CẤP HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP**

#### **Điều 3. Tiêu chuẩn xét, cấp học bổng khuyến khích học tập**

Học sinh, sinh viên có kết quả học tập (KQHT) đạt loại xuất sắc, loại giỏi, loại khá và kết quả rèn luyện (KQRL) đạt từ loại khá trở lên, không bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong kỳ được đưa vào diện xét, cấp học bổng khuyến khích học tập (HBKKHT). Cụ thể như sau:

### 1. Hệ trung cấp

Bảng xếp loại HBKKHT hệ trung cấp:

Stt	Xếp loại học bổng	Kết quả học tập và rèn luyện các môn nghề		Kết quả học tập và rèn luyện các môn văn hóa	
		KQHT	KQRL	KQHT	KQRL
01	Khá	Khá	Khá, Tốt, Xuất sắc	Khá	Khá, Tốt
		Giỏi	Khá	Giỏi	Khá
		Xuất sắc	Khá		
02	Giỏi	Giỏi	Tốt, Xuất sắc	Giỏi	Tốt
		Xuất sắc	Tốt		
03	Xuất sắc	Xuất sắc	Xuất sắc	Giỏi	Tốt

2. Đối với học sinh hệ Trung cấp chỉ học nghề không học văn hóa thì xét kết quả học tập và rèn luyện các môn nghề.

### 3. Hệ cao đẳng

Bảng xếp loại HBKKHT hệ cao đẳng:

Stt	Xếp loại học bổng	Kết quả học tập và rèn luyện	
		KQHT	KQRL
01	Khá	Khá	Khá, Tốt, Xuất sắc
		Giỏi	Khá
		Xuất sắc	Khá
02	Giỏi	Giỏi	Tốt, Xuất sắc
		Xuất sắc	Tốt
03	Xuất sắc	Xuất sắc	Xuất sắc

4. Kết quả học tập và kết quả rèn luyện quy định tại các khoản 1, 2 và 3 điều này được xác định theo quy định hiện hành của Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội, Bộ Giáo dục và Đào tạo; trong đó kết quả học tập để xét học bổng theo quy định này được tính từ điểm thi, điểm kiểm tra hết môn lần thứ nhất và không có môn học/mô-đun bị kiểm tra, thi lại.

## Điều 4. Mức và thủ tục xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

### 1. Mức học bổng khuyến khích học tập

Học bổng khuyến khích học tập được cấp theo từng học kỳ. Mức học bổng được thực hiện theo nguyên tắc sau:

a) Học bổng loại khá: Mức học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên xếp loại khá được quy định tùy thuộc vào tình hình thực tế nguồn học bổng khuyến khích học tập tại trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang.

b) Học bổng loại giỏi: Mức học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên xếp loại giỏi cao hơn học sinh, sinh viên xếp loại khá.

c) Học bổng loại xuất sắc: Mức học bổng khuyến khích học tập cho học sinh, sinh viên xếp loại xuất sắc cao hơn học sinh, sinh viên xếp loại giỏi.

d) Các mức học bổng cho từng trường hợp quy định tại điểm a,b,c do Hiệu trưởng Trường Cao đẳng kỹ thuật Công nghệ Nha Trang quy định.

## 2. Thủ tục xét, cấp học bổng khuyến khích học tập

a) Hiệu trưởng căn cứ vào nguồn học bổng khuyến khích học tập xác định số suất học bổng cho từng khóa học, ngành học. Trong trường hợp số lượng học sinh, sinh viên thuộc diện được xét, cấp học bổng nhiều hơn số suất học bổng thì việc xét, cấp học bổng do hiệu trưởng quyết định.

b) Hiệu trưởng căn cứ vào kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sinh viên để tiến hành xét, cấp học bổng theo thứ tự ưu tiên từ loại xuất sắc trở xuống đến hết số suất học bổng đã được xác định.

c) Học bổng được cấp theo từng học kỳ và cấp 10 tháng trong năm học. Đối với học sinh, sinh viên đào tạo theo phương thức tích lũy mô đun hoặc tín chỉ thì được xét, cấp học bổng theo số lượng mô đun hoặc tín chỉ, trong đó 15 mô đun hoặc tín chỉ được tính tương đương với một học kỳ.

d) Học sinh, sinh viên thuộc diện hưởng học bổng chính sách, trợ cấp xã hội, chính sách ưu đãi thì vẫn được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập theo quy định này.

## **Điều 5. Nguồn học bổng khuyến khích học tập**

1. Nguồn HBKKHT được huy động từ hỗ trợ của các doanh nghiệp và nguồn tài trợ hợp pháp khác.

2. Nguồn HBKKHT được trích từ nguồn thu học phí tùy vào tình hình thực tế của nhà trường.

## **CHƯƠNG III HỌC BỔNG CHO HSSV LÀ CON ĐỒNG BÀO DÂN TỘC THIỂU SỐ THUỘC VÙNG MIỀN NÚI TỈNH KHÁNH HÒA**

### **Điều 6. Đối tượng**

1. Hỗ trợ cho HSSV trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa là người đồng bào dân tộc thiểu số ở hai huyện miền núi Khánh Sơn, Khánh Vĩnh, các xã miền núi và các thôn miền núi thuộc huyện đồng bằng, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa (Danh sách các xã miền núi và các thôn miền núi thuộc huyện đồng bằng, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa theo quyết định 582/QĐ-TTg, ngày 28 tháng 04 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt danh sách thôn đặc biệt khó khăn, xã khu vực III, khu vực II, khu vực I thuộc vùng dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2016-2020).

2. Có hộ khẩu thường trú tại Khánh Hòa từ 3 năm trở lên (tính đến thời điểm HSSV nhập học).

3. Cam đoan sau khi tốt nghiệp sẽ về công tác tại địa phương.

### **Điều 7. Mức hỗ trợ, hồ sơ xét hỗ trợ**

## 1. Mức hỗ trợ

- a) Mức hỗ trợ được thực hiện theo Nghị quyết hội đồng nhân dân tỉnh Khánh Hòa.
- b) Thời gian hưởng 10 tháng/năm (trừ thời gian nghỉ hè).
- c) Trường hợp sau khi tốt nghiệp không về công tác tại địa phương phải hoàn trả toàn bộ số tiền được hỗ trợ cho tỉnh.

## 2. Hồ sơ xét hỗ trợ

- a) Đơn xin hưởng chế độ hỗ trợ học bổng dân tộc thiểu số.
- b) HSSV làm giấy cam đoan.
- c) Giấy khai sinh và sổ hộ khẩu thường trú bản sao công chứng.

## CHƯƠNG IV KHEN THƯỞNG HỌC SINH, SINH VIÊN

**Điều 8. Nội dung, hình thức khen thưởng đột xuất học sinh, sinh viên**

Khen thưởng đột xuất đối với tập thể lớp và cá nhân học sinh, sinh viên có thành tích xứng đáng cần được biểu dương, khen thưởng kịp thời theo các nội dung, mức khen thưởng do Hiệu trưởng quy định. Cụ thể:

- 1. Đạt giải trong kỳ thi tay nghề các cấp; thi văn hóa, văn nghệ, thể thao và các cuộc thi tài năng khác; có sáng kiến trong học tập, lao động; có công trình nghiên cứu khoa học có giá trị;
- 2. Đóng góp có hiệu quả trong công tác Đảng, Đoàn thanh niên, đoàn thể của học sinh, sinh viên, hoạt động thanh niên xung kích, học sinh, sinh viên tình nguyện, giữ gìn an ninh trật tự, các hoạt động trong lớp, khoa (bộ môn hoặc bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ), trong ký túc xá, trong hoạt động xã hội, văn hóa, văn nghệ thể thao;
- 3. Có thành tích trong các phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc; phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội; dũng cảm cứu người bị nạn; chống tiêu cực, tham nhũng;
- 4. Các thành tích đặc biệt khác.

**Điều 9. Nội dung, hình thức khen thưởng định kỳ học sinh, sinh viên**

Khen thưởng định kỳ đối với tập thể lớp và cá nhân học sinh, sinh viên được tiến hành vào cuối năm học, khóa học, mức khen thưởng do Hiệu trưởng quy định.

- 1. Khen thưởng định kỳ đối với cá nhân theo 3 danh hiệu: Xuất sắc, Giỏi, Khá.
- a) Hệ trung cấp

Bảng xếp loại danh hiệu học sinh (HS) hệ trung cấp:

Stt	Danh hiệu HS	Kết quả học tập và rèn luyện các môn nghề		Kết quả học tập và rèn luyện các môn văn hóa	
		KQHT	KQRL	KQHT	KQRL
01	HS Khá	Khá	Khá, Tốt, Xuất sắc	Khá	Khá, Tốt
		Giỏi	Khá	Giỏi	Khá
		Xuất sắc	Khá		
02	HS Giỏi	Giỏi	Tốt, Xuất sắc	Giỏi	Tốt

		Xuất sắc	Tốt		
03	HS Xuất sắc	Xuất sắc	Xuất sắc	Giỏi	Tốt

b) Đối với học sinh hệ Trung cấp chỉ học nghề không học văn hóa thì xét kết quả học tập và rèn luyện các môn nghề.

c) Hệ cao đẳng

Bảng xếp loại danh hiệu sinh viên (SV) hệ cao đẳng:

Stt	Danh hiệu SV	Kết quả học tập và rèn luyện	
		Kết quả học tập	Kết quả rèn luyện
01	SV Khá	Khá	Khá, Tốt, Xuất sắc
		Giỏi	Khá
		Xuất sắc	Khá
02	SV Giỏi	Giỏi	Tốt, Xuất sắc
		Xuất sắc	Tốt
03	SV Xuất sắc	Xuất sắc	Xuất sắc

d) Không xét khen thưởng đối với HSSV có môn học/mô-đun bị kiểm tra, thi lại hoặc bị kỷ luật của khoa, trường.

2. Khen thưởng định kỳ đối với tập thể lớp học sinh, sinh viên theo 02 danh hiệu: lớp học sinh, sinh viên Tiên tiến và lớp học sinh, sinh viên Xuất sắc. Quy định cụ thể như sau:

a) Đạt danh hiệu lớp HSSV Tiên tiến, nếu đạt các tiêu chuẩn sau:

- Có 20% HSSV đạt danh hiệu HSSV Khá trở lên;
- Có cá nhân đạt danh hiệu HSSV Giỏi trở lên;
- Không có cá nhân xếp loại học tập Yếu hoặc rèn luyện xếp loại Yếu;
- Tập thể đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong học tập, rèn luyện, tích cực hưởng ứng phong trào thi đua trong trường.

b) Đạt danh hiệu lớp HSSV Xuất sắc nếu đạt các tiêu chuẩn như sau:

- Đạt danh hiệu lớp HSSV Tiên tiến;
- Có từ 5% HSSV đạt danh hiệu HSSV Giỏi trở lên;
- Có cá nhân đạt danh hiệu HSSV Xuất sắc.

3. Việc đánh giá, xếp loại học tập và rèn luyện của HSSV được thực hiện theo quy định hiện hành về việc tổ chức thực hiện chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng theo niên chế. Đối với môn học, mô đun nào chưa kết thúc ở thời điểm đánh giá thì lấy điểm tổng hợp kết quả kiểm tra thường xuyên, định kỳ của môn học, mô đun đó làm căn cứ để đánh giá, xếp loại.

#### **Điều 10. Trình tự, thủ tục xét khen thưởng HSSV**

1. Đầu học kỳ hoặc năm học, Trường tổ chức cho HSSV và các lớp đăng ký danh hiệu thi đua cá nhân và tập thể lớp.

## 2. Thủ tục xét khen thưởng

a) Đến kỳ xét khen thưởng, các lớp lập danh sách kèm theo bản thành tích của tập thể lớp HSSV và thành tích cá nhân đạt được trong học tập, rèn luyện, có xác nhận của giáo viên chủ nhiệm, đề nghị khoa;

b) Khoa họp, xét, đề xuất danh hiệu đối với tập thể lớp và cá nhân HSSV có thành tích gửi về Phòng Công tác HSSV. Phòng Công tác HSSV tổng hợp báo cáo Hội đồng khen thưởng, kỷ luật HSSV của Trường;

c) Căn cứ bảng tổng hợp của Phòng công tác HSSV, Hội đồng khen thưởng, kỷ luật HSSV tổ chức họp, xét và đề nghị Hiệu trưởng công nhận danh hiệu đối với cá nhân và tập thể lớp HSSV.

3. Quyết định công nhận danh hiệu cá nhân của HSSV phải được lưu trong hồ sơ quản lý HSSV.

## **CHƯƠNG VI TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **Điều 11. Công tác phối hợp**

1. Phòng Công tác học sinh, sinh viên có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị, giáo viên chủ nhiệm, học sinh, sinh viên có liên quan để thực hiện tốt Quy định xét, cấp học bổng và khen thưởng học sinh, sinh viên.

2. Các đơn vị và giáo viên chủ nhiệm các lớp có trách nhiệm triển khai thực hiện Quy định này đến học sinh, sinh viên đang học tại trường.

### **Điều 12. Tổ chức thực hiện**

1. Phòng Công tác học sinh, sinh viên có trách nhiệm tham mưu, tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện chế độ xét, cấp học bổng và khen thưởng học sinh, sinh viên của trường theo định kỳ, năm.

2. Trong quá trình thực hiện các đơn vị, cá nhân nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Phòng Công tác học sinh, sinh viên để được hướng dẫn./.