

Số: 929/BC-CĐKTCN

Khánh Hòa, ngày 12 tháng 7 năm 2019

BÁO CÁO
Kết quả công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa
văn bản quy phạm pháp luật năm 2018

Kính gửi: Ủy Ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa.

Căn cứ Công văn số 5959/UBND-NC ngày 21/6/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc báo cáo công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2018.

Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang báo cáo công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2018, cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC NĂM 2018

1. Công tác chỉ đạo, điều hành và các điều kiện đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

1.1. Công tác xây dựng thể chế về công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị quyết 109/NQ-CP ngày 23/8/2018 của Chính phủ, chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 248/VPCP-PL ngày 25/01/2019 của Văn phòng Chính phủ về việc kiểm tra văn bản trái pháp luật và công văn số 103/UBND-NC ngày 28/3/2019 và số 185/UBND-NC ngày 30/5/2019 của UBND tỉnh.

Trường đã ban hành Kế hoạch số 349/KH-CĐKTCN ngày 08/3/2018 về rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm học 2018-2019 và thông báo số 845/TB-CĐKTCN ngày 25/6/2018 về việc hoàn thiện văn bản pháp quy. Theo đó, năm 2018, nhà trường tiếp tục triển khai các nhiệm vụ: Kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; kiểm tra công tác văn bản; cập nhật văn bản lên phần mềm E-Office.

Tăng cường trách nhiệm tự kiểm tra văn bản và kiểm tra văn bản theo thẩm quyền; chú trọng các lĩnh vực trọng tâm, trọng điểm, bám sát tinh thần Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế-xã hội và Dự toán ngân sách nhà nước năm 2019, Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021.

Nhìn chung, công tác kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2018 của Trường được tổ chức triển khai kịp thời, đúng đối tượng, nội dung, tiến độ thời gian; các đơn vị trực thuộc có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc, đầy đủ về công tác này theo quy định của pháp luật.

1.2. Về tổ chức bộ máy, biên chế

Nhà trường giao cho phòng Tổ chức - Hành chính phối hợp với phòng Bảo đảm chất lượng và Khảo thí thực hiện công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

Căn cứ Khoản 2 Điều 14 Nghị định số 52/2015/NĐ-CP và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP của Chính phủ; sau khi cập nhật, Trường đã tiến hành rà soát lại các văn bản; theo đó, 100% văn bản cập nhật, thực hiện đảm bảo tính trung thực, chính xác.

2. Về công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật

2.1. Công tác tự kiểm tra văn bản

Trường đã tiến hành rà soát, kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật của Bộ LĐTB&XH, Tổng cục GDNN, UBND tỉnh... có liên quan đến lĩnh vực của hoạt động của nhà trường.

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện đơn giản hóa thủ tục hành chính; rà soát và cập nhật văn bản quy phạm pháp luật liên quan. Kiên quyết xử lý cán bộ, viên chức cố tình gây khó khăn, những nhiễu, không thực hiện đúng các quy định về thủ tục hành chính đã được công bố.

Cập nhật kịp thời các quy định thủ tục hành chính của Tỉnh và kết quả đơn giản hóa thủ tục hành chính để hoàn thiện và chuẩn hóa về thủ tục hành chính. Nhà trường đã ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm học 2017-2018 tại văn bản số 242/KH-CĐKTCN, ngày 29/01/2018. Đồng thời tiếp tục triển khai xây dựng kế hoạch rà soát, đăng ký, điều chỉnh danh mục các thủ tục hành chính năm 2018. Nhằm kịp thời rà soát, điều chỉnh thủ tục hành chính liên quan đến phục vụ, người dân, CBGV, PHHS và HSSV của Trường một cách tốt nhất cho phù hợp với tình hình thực tế. Trên cơ sở rà soát đánh giá tình hình thực hiện các thủ tục hành chính của các đơn vị từ đó đề xuất giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; phân tích cụ thể các thủ tục, các khâu, các giấy tờ không hợp lý, không cần thiết, kiến nghị sửa đổi, bổ sung và điều chỉnh các thủ tục hành chính của trường cho phù hợp: Triển khai kế hoạch số 225/KH-CĐKTCN ngày 22/01/2018 của Trường về việc hoàn thiện các văn bản pháp quy của nhà trường; kế hoạch xây dựng, vận hành, đánh giá, cải tiến hệ thống bảo đảm chất lượng và tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp theo kế hoạch số 263/KH-CĐKTCN ngày 05/2/2018; thông báo phân công xây dựng hệ thống bảo đảm chất lượng số 335/TB-CĐKTCN ngày 06/3/2018; thông báo số 845/TB-CĐKTCN ngày 25/6/2018 về việc hoàn thiện văn bản pháp quy của nhà trường. Kết quả theo đúng tiến độ các đơn vị đã rà soát, ban hành các văn bản cụ thể như sau: Đã ban hành 58 quy trình/công cụ bảo đảm chất lượng giáo dục nghề nghiệp; rà soát, ban hành hơn 23 quy định, quy chế thủ tục điều hành nội bộ trong nhà trường, trên cơ sở đó bãi bỏ một số quyết định liên quan đến các quy định trên đã được ban hành trước đây và được công bố công khai các quy trình giải quyết thủ tục hành chính bằng nhiều hình thức.

Về tổ chức bộ máy: Trường đã được UBND tỉnh Khánh Hòa phê duyệt quyết định thành lập Hội đồng trường trường CĐKTCN Nha Trang số 1179/QĐ-UBND ngày 03/5/2018; Hội đồng trường đã họp thống nhất và ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường theo quyết định số 770/QĐ-CĐKTCN ngày 08/6/2018, trên cơ sở đó đã tiến hành rà soát và ban hành đầy đủ quy chế tổ chức và hoạt động của các đơn vị trực thuộc trường; kiện toàn các quyết định thành lập đơn vị và quyết định nhân sự nhằm kiện toàn bộ máy tổ chức trong nhà trường.

Về hiện đại hóa hành chính: Nhà trường đã rà soát, ban hành các quy định và quy chế về cụ thể hóa ứng dụng công nghệ thông tin trong Trường theo các văn bản sau: Quyết định 317/QĐ-CĐKTCN ngày 02/3/2018 quy định trao đổi, lưu trữ, xử lý văn bản điện tử trong hoạt động của Trường; Quyết định số 602/QĐ-CĐKTCN ngày 02/5/2018 của Trường ban hành quy chế quản lý, khai thác, vận hành phần mềm QLĐT của Trường; Quyết định số 603/QĐ-CĐKTCN ngày 02/5/2018 ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của Website, cổng thông tin giáo viên, HSSV; Quyết định số 705/QĐ-CĐKTCN ngày 30/5/2018 ban hành quy chế điều hành sử dụng xử lý văn bản trên E-Office; Quyết định số 1646/QĐ-CĐKTCN ngày 14/11/2018 ban hành Quy chế bảo đảm an toàn thông tin trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của Trường.

Tiếp tục rà soát, hoàn thiện các quy định, quy chế về quản lý tài chính thuộc thẩm quyền của nhà trường.

Qua kiểm tra, chưa phát hiện văn bản có dấu hiệu trái pháp luật.

2.2. Đánh giá tình hình thực hiện công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2018

a) Ưu điểm

Trong quá trình thực hiện việc kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật đã có sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các đơn vị, qua đó giúp nâng cao hiệu quả kiểm tra, xử lý văn bản, nhất là khi tiến hành việc tự kiểm tra văn bản.

Các văn bản được ban hành đa số đảm bảo đúng thẩm quyền, nội dung, hình thức theo quy định của pháp luật. Giữa đơn vị chuyên môn phối hợp kiểm tra, đề xuất tham mưu kịp thời hướng xử lý đối với văn bản được ban hành chưa đúng quy định của pháp luật.

b) Hạn chế và nguyên nhân

Công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật vẫn còn một số hạn chế: Nội dung kiểm tra văn bản chưa được tiến hành đầy đủ, việc kiểm tra chủ yếu xem xét thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản mà chưa đi sâu vào việc đánh giá thẩm quyền, nội dung văn bản quy phạm pháp luật.

3. Về công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

3.1. Đánh giá chung về chất lượng công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản

Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật là nhiệm vụ quan trọng. Nhận thức được rõ vấn đề này, nhà trường luôn quan tâm, chú trọng triển khai thực hiện. Trong đó, các đơn vị chuyên môn đã thường xuyên thực hiện kiểm tra, rà soát nhằm phát hiện những văn bản quy phạm trái pháp luật, chồng chéo, mâu thuẫn hoặc không còn phù hợp với quy định của pháp luật và tình hình thực tế để có ý kiến yêu cầu điều chỉnh, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới.

3.2. Đánh giá tình hình thực hiện công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, hoạt động phối hợp trong công tác này trong năm 2018

Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của Trường được thực hiện theo đúng kế hoạch đã đề ra. Giữa các đơn vị đã tăng cường sự phối hợp trong rà soát văn bản quy phạm pháp luật (tham khảo ý kiến của cơ quan Tư pháp). Theo dõi và cập nhật hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của Bộ, ngành, UBND tỉnh khi văn bản quy phạm pháp luật đã có hiệu lực và kịp thời ban hành văn bản quy định chi tiết để thực hiện.

II. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC, KIẾN NGHỊ

1. Khó khăn, vướng mắc

Về tổ chức bộ máy, biên chế: Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật là công việc phức tạp, khối lượng công việc lớn đòi hỏi phải có một lực lượng viên chức đủ về số lượng, mạnh về chất lượng.

2. Kiến nghị

Để thực hiện có hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trong thời gian tới rất mong cấp trên có văn bản hướng dẫn công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật chung nhằm thực hiện đồng bộ, thống nhất.

Trên đây là báo cáo công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2018./.

Nơi nhận :

- Như trên(VBĐT);
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Văn Hải