



Người ký: Trường Cao  
đẳng Kỹ thuật Công nghệ  
Nha Trang  
Email:  
cdkctn@khanhhoa.gov.vn  
Cơ quan: Tỉnh Khánh Hòa  
Chức vụ: Trường Cao đẳng  
Kỹ thuật Công nghệ Nha  
Trang  
Thời gian ký: 24.01.2019  
07:23:42 +07:00

**UBND TỈNH KHÁNH HÒA  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT  
CÔNG NGHỆ NHA TRANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 109/KH-CDKTCN

Khánh Hòa, ngày 23 tháng 01 năm 2019

**KẾ HOẠCH  
Tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2019**

Căn cứ Kế hoạch số 107/KH-CDKTCN ngày 23 tháng 01 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang về kế hoạch cải cách hành chính năm 2019, Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang đề ra kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2019 như sau:

**I. MỤC TIÊU:**

Tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên về nội dung, ý nghĩa, mục tiêu và tầm quan trọng của việc thực hiện cải cách hành chính (CCHC); tạo sự thống nhất trong tổ chức thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính của trường đã đề ra. Từ đó, có thái độ tích cực, động cơ đúng đắn, hăng hái tham gia vào công cuộc CCHC của tỉnh nói chung và Kế hoạch thực hiện CCHC của trường năm 2019 nói riêng.

**II. YÊU CẦU:**

1. Thực hiện công tác tuyên truyền có hiệu quả và đúng tiến độ đề ra.
2. Phổ biến, tuyên truyền kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, liên tục, rộng khắp, phù hợp với yêu cầu, đặc điểm và nhiệm vụ của từng đối tượng, đơn vị.
3. Kết hợp công tác tuyên truyền với việc thực hiện kế hoạch CCHC của tỉnh, nhà nước; lồng ghép việc tuyên truyền CCHC với việc phổ biến, tuyên truyền, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.
4. Đáp ứng kịp thời, tương đối đầy đủ nhu cầu của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân trong việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác CCHC nhà nước, nhất là thủ tục hành chính.
5. Tăng cường lực lượng tham gia công tác tuyên truyền; kết hợp hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao nhất.
6. Các đơn vị, cá nhân tham gia công tác tuyên truyền cần nghiêm túc chấp hành kế hoạch đề ra; đồng thời nghiên cứu vận dụng một cách sáng tạo vào đơn vị mình.

**III. NỘI DUNG:**

Tuyên truyền về các văn bản về cải cách hành chính như:

- Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 về việc ban hành chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020, Nghị quyết số 76/NQ-

CP ngày 13/6/2013 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011.

- Nghị quyết số 26/NQ-CP của Chính phủ về ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết hội nghị lần thứ năm của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa X về đẩy mạnh cải cách hành chính.

- Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2011-2020 ban hành theo Quyết định số 3377/QĐ-UBND ngày 14/12/2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa.

- Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2016-2020 ban hành theo Quyết định số 3777/QĐ-UBND ngày 25/12/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa.

- Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 tỉnh Khánh Hòa ban hành kèm theo Quyết định số 4089/QĐ-UBND ngày 27/12/2018 của UBND tỉnh Khánh Hòa.

Phân công rõ trách nhiệm của từng đơn vị, cá nhân trong việc tuyên truyền và thực hiện cải cách hành chính, cán bộ, viên chức nhà trường luôn gắn vai trò, nhiệm vụ của bản thân đối với cải cách hành chính.

Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính nhà nước nhằm nâng cao hiệu quả công tác; từng bước hiện đại hóa trang thiết bị máy móc và phương tiện làm việc nhằm cải thiện điều kiện làm việc và phát huy hiệu quả công tác của CBCC.

Thực hiện việc công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị nhằm tạo điều kiện cho công dân, phụ huynh, học sinh, sinh viên tổ chức tra cứu thông tin nhanh chóng, tiết kiệm chi phí đi lại; thường xuyên đối chiếu các quy định hiện hành để rà soát, cập nhật mới hoặc loại bỏ những thủ tục hành chính không còn phù hợp.

Thực hiện Quyết định số 114/2006/QĐ-TTg ngày 25/5/2006 của Thủ tướng Chính phủ Quy định chế độ hội họp trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước, trường luôn duy trì các cuộc họp giao ban định kỳ hàng tháng, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ, kịp thời chấn chỉnh những trường hợp thực hiện không đúng quy trình, chậm trễ so với thời gian quy định.

Đưa nội dung CCHC một cách thích hợp vào công tác đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức, đội ngũ thanh niên.

Gắn kết, lồng ghép tuyên truyền phù hợp về CCHC trong công tác Đảng - đoàn thể, các mặt công tác khác như: phổ biến, giáo dục pháp luật; dân vận chính quyền; thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; công tác thanh niên; kết hợp tuyên truyền qua phong trào “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” và các phong trào thi đua yêu nước.

Người đứng đầu cơ quan, đơn vị trực tiếp kiểm tra, nắm tình hình và có biện pháp chỉ đạo kịp thời đối với công tác CCHC, kiên quyết phê phán và xử lý nghiêm các hành vi thiếu tinh thần trách nhiệm, tiêu cực, nhũng nhiễu, vi phạm đạo đức công vụ.

Thông báo rộng rãi, công khai địa chỉ đường dây nóng trên các kênh thông tin đại chúng; phân công và tổ chức tiếp nhận, xử lý, trả lời bằng văn bản cho người phản ánh, kiến nghị; đồng thời đăng tải công khai nội dung trả lời trên cổng, trang thông tin điện tử theo quy định.

Thực hiện đăng tải các văn bản CCHC của cấp trên và của cơ quan, đơn vị mình trên Cổng (Trang) thông tin điện tử ngay sau khi được ban hành.

Tổ Quản trị mạng chủ trì, phối hợp Phòng TC-HC nghiên cứu hướng dẫn, sử dụng, quản lý việc ứng dụng các trang mạng xã hội để tuyên truyền về CCHC; về sử dụng các ứng dụng, trang mạng xã hội phục vụ công việc chuyên môn đảm bảo an toàn thông tin giao dịch qua mạng.

#### **IV. HÌNH THỨC, BIỆN PHÁP TUYÊN TRUYỀN:**

1. Rà soát, chấn chỉnh việc công khai thủ tục hành chính tại đơn vị:

- Thường xuyên cập nhật thủ tục hành chính mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung lên trang Web và Phần mềm văn thư điện tử hoặc trên phương tiện truyền thông khác của trường.

- Thủ trưởng cơ quan, trưởng các đơn vị kiểm tra việc niêm yết công khai thủ tục hành chính tại đơn vị mình.

2. Đối với trường tuyên truyền qua các cuộc họp giao ban, chào cờ hàng tháng, các cuộc họp chuyên đề. Đối với các đơn vị thì lồng ghép vào các buổi họp của phòng, khoa, ban, trung tâm và họp tổ bộ môn. Nhà trường tạo điều kiện cho các cá nhân tham gia các buổi bồi dưỡng, tập huấn về cải cách hành chính do các đơn vị trong tỉnh tổ chức.

3. Thành lập bộ phận tiếp công dân nhằm giải quyết những khó khăn vướng mắc xảy ra trong quá trình thực thi công vụ.

4. Đối với các khoa nhà trường bố trí phó trưởng khoa phụ trách công tác học sinh, sinh viên tiếp phụ huynh học sinh và học sinh, sinh viên để giải quyết các vấn đề xung quanh việc học tập của học sinh, sinh viên.

5. Tuyên truyền theo hình thức cổ động trực quan, lồng ghép tuyên truyền trong các cuộc thi tìm hiểu, xây dựng tiểu phẩm...

6. Xây dựng video clip, sản xuất các ấn phẩm truyền thông, xây dựng chuyên trang, chuyên mục, tổ chức tọa đàm, giao lưu tuyên truyền về CCHC trên báo chí địa phương, các cơ quan báo chí Trung ương.

7. Lồng ghép tuyên truyền CCHC trong tổ chức Hội nghị, hội thảo, hoạt động, nhiệm vụ của ngành, cơ quan, đơn vị, địa phương để thu hút sự chú ý, tham gia của người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

8. Chủ động cung cấp tin, bài, tài liệu, trả lời phỏng vấn khi có đề nghị của các cơ quan thông tấn, báo chí theo quy định hoặc theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh, Ban chỉ đạo CCHC tỉnh.

9. Nghiên cứu xây dựng đưa vào chương trình giảng dạy về nội dung CCHC nhà nước, góp phần bồi dưỡng, nâng cao trình độ lý luận, chuyển biến mạnh về nhận

thức và hành động đối với công tác CCHC trong đội ngũ cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, sinh viên, học viên, đáp ứng nhu cầu, nhiệm vụ chính trị được giao.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

1. Các đơn vị trong trường có trách nhiệm chủ động, tích cực, kịp thời phối hợp với các đơn vị liên quan để đảm bảo kế hoạch được thực hiện tốt.

2. Phòng TC-HC có trách nhiệm lập kế hoạch cụ thể, nêu rõ yêu cầu phối hợp phù hợp với chức năng của đơn vị tham gia; đồng thời, thống nhất nội dung, biện pháp và phân công cụ thể trong từng công việc với các đơn vị phối hợp.

3. Giao phòng TC-HC tổ chức triển khai và kiểm tra việc thực hiện kế hoạch này tại các đơn vị định kỳ hàng quý báo cáo cho Hiệu trưởng.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh trực tiếp về phòng TC-HC để tổng hợp trình Hiệu trưởng giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, TC-HC.

#### **HIỆU TRƯỞNG**

Người ký: Trần Văn Hải

Email:

tvhai@khanhhoa.gov.vn

Cơ quan: Trường Cao đẳng

Kỹ thuật Công nghệ Nha

Trang, Tỉnh Khánh Hòa

Chức vụ: Hiệu Trưởng

Thời gian ký: 24.01.2019

06:52:48 +07:00



**ThS. Trần Văn Hải**