

Số: 1987/TB-CDKTCN

Khánh Hòa, ngày 07 tháng 12 năm 2022

THÔNG BÁO
Kết luận kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022

Căn cứ Báo cáo số: 1985/BC-CDKTCN ngày 07/12/2022 của Trường về việc kết quả kiểm tra công tác CCHC năm 2022.

Ban Giám hiệu nhà trường ghi nhận một số kết quả đạt được trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2022 tại các đơn vị thuộc trường theo báo cáo của Đoàn kiểm tra CCHC nhà trường. Tuy nhiên ngoài những kết quả đạt được trong việc triển khai thực hiện CCHC vẫn còn những tồn tại, hạn chế, vướng mắc, các đơn vị cần quan tâm khắc phục, cụ thể như sau:

- Mức độ chuyên nghiệp còn hạn chế; có ban hành kế hoạch CCHC, nhưng chưa chọn nội dung mang tính đột phá trong công tác CCHC, một số nội dung còn mang tính hình thức.

- Một số đơn vị chậm trễ trong việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính cũng như kiến nghị đơn giản hóa thủ tục hành chính và kịp thời cập nhật những thủ tục hành chính đã được tinh công bố, sửa đổi, bổ sung.

- Hoạt động cung cấp thông tin, viết bài trên Trang Thông tin điện tử của các đơn vị chưa kịp thời, nội dung chưa đảm bảo các yêu cầu thông tin.

- Cần tiếp tục đẩy mạnh hơn nữa thực hiện tuyên truyền dưới mọi hình thức để cán bộ, viên chức, học sinh, sinh viên biết được lợi ích của việc thanh toán trực tuyến, nhận hồ sơ qua bưu chính công ích.

- Đề nghị cán bộ, viên chức tăng cường sử dụng hộp thư công vụ để luân chuyển văn bản không sử dụng hộp thư điện tử khác để chuyển văn bản nhà nước giữa các nhân nhân với nhau.

Để phát huy những ưu điểm, khắc phục các tồn tại, hạn chế nêu trên, Nhà trường chỉ đạo các đơn vị tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Tiếp tục tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch của UBND tỉnh và kế hoạch CCHC năm 2022 của nhà trường.

2. Thường xuyên phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, phối hợp triển khai các chương trình tuyên truyền về CCHC của tỉnh, định kỳ tổ chức tuyên truyền CCHC bằng chương trình tổng hợp; phổ biến rộng rãi.

3. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính, làm tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định.

4. Thường xuyên rà soát, đánh giá, tham mưu công bố thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ hoặc bãi bỏ những thủ tục hành chính không còn phù hợp với văn bản pháp luật và thực tiễn triển khai. Công khai, minh bạch thủ tục hành

chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị, niềm yết nội dung hướng dân thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức.

5. Thực hiện nghiêm quy chế phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị, nâng cao trách nhiệm và hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính.

6. Quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức nâng cao tinh thần trách nhiệm, chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ.

7. Chỉ đạo, khắc phục những tồn tại hạn chế về hoạt động thông tin trên Trang Thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị; thiết kế lại giao diện, các chuyên mục thông tin.

8. Bộ phận thực hiện CCHC, các đơn vị tiến hành đánh giá, xếp hạng chỉ số CCHC.

9. Phải tăng cường hơn nữa công tác tuyên truyền cũng như đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền về công tác cải cách hành chính. Tuyên truyền nộp hồ sơ trực tuyến cấp độ 3, 4 để cán bộ, viên chức, học sinh, sinh viên hiểu rõ lợi ích của việc thanh toán trực tuyến và trả kết quả qua bưu chính công ích.

10. Tuyệt đối tuân thủ nguyên tắc và quy trình giải quyết thủ tục của trường.

11. Thực hiện tốt quy tắc ứng xử của cán bộ, viên chức trong giải quyết thủ tục hành chính.

12. Nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, viên chức nhằm mang lại dịch vụ hành chính công tốt hơn cho học sinh, sinh viên, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả tring quản lý nhà nước và phát triển trường, tăng cường chỉ số mức độ hài lòng của tổ chức, học sinh, sinh viên đối với sự phục vụ của Trường.

Nhận được Thông báo này, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị (VBĐT);
- Lưu: VT, TC-HC.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Lược