

Số: 27/KH-CDKTCN

Khánh Hòa, ngày 07 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2022

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Kết luận số 46-KL/TU ngày 03 tháng 7 năm 2017 của Tỉnh ủy Khánh Hòa về kết luận của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về sửa đổi, bổ sung một số nội dung quy định về công tác cán bộ;

Căn cứ Hướng dẫn số 06-HD/TCTU ngày 11 tháng 7 năm 2011 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy Khánh Hòa về việc thực hiện Quy chế bổ nhiệm cán bộ và giới thiệu cán bộ ứng cử;

Căn cứ Quy định số 231-QĐ/TU ngày 28/6/2021 của Tỉnh ủy Khánh Hòa về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử;

Căn cứ Quyết định 1838/QĐ-CDKTCN ngày 19 tháng 11 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang về việc ban hành Quy định về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ viên chức Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang.

Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang xây dựng kế hoạch về việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2022 cụ thể như sau:

I. Bổ nhiệm

1. Đối với cán bộ lãnh đạo: Không có

2. Đối với cán bộ quản lý

2.1. Đối với chức danh trưởng đơn vị

- Trưởng phòng Bảo đảm chất lượng - Khảo thí.
- Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính.
- Trưởng Phòng Kế hoạch – Tài chính.
- Giám đốc Trung tâm Đánh giá Kỹ năng nghề quốc gia.
- Trưởng Khoa Du lịch – Thương mại.

2.2. Đối với chức danh phó trưởng đơn vị

- Phó trưởng Khoa Cơ khí.
- Phó trưởng phòng Quản trị - Thiết bị và Dự án
- Phó trưởng khoa Điện - Điện tử

II. Bổ nhiệm lại

1. Đối với cán bộ lãnh đạo: Không có

2. Đối với cán bộ quản lý

2.1. Đối với chức danh trưởng đơn vị: Không có

2.2. Đối với chức danh phó trưởng đơn vị: Không có

2.3. Đối với chức danh trưởng bộ môn

- Trưởng bộ môn Khoa học xã hội.
- Trưởng bộ môn Chế tạo máy và Xây dựng.

III. Nội dung thực hiện:

- Tùy theo từng chức danh đề nghị bổ nhiệm, bổ nhiệm lại mà thực hiện theo trình tự các bước theo đúng quy định.

- Tùy theo từng chức danh được đề nghị bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, các cá nhân làm hồ sơ bổ nhiệm, bổ nhiệm lại theo mẫu hướng dẫn và thời gian quy định.

- Các đơn vị, chi bộ và đảng bộ tổ chức hội nghị nhận xét đánh giá và cho phiếu lấy ý kiến đối với từng trường hợp bổ nhiệm và bổ nhiệm lại.

- Chuẩn bị Hồ sơ của cá nhân được bổ nhiệm và bổ nhiệm lại trình các cấp có thẩm quyền xem xét thỏa thuận bổ nhiệm, bổ nhiệm lại;

- Ra quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại theo đúng chức năng thẩm quyền khi đã được sự thống nhất của các cấp theo đúng quy định.

Trên đây là kế hoạch về việc thực hiện bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2022./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Đảng ủy, BGH;
- Các Chi bộ;
- Các đơn vị (VBĐT);
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Lực