

Số: 194/KH-CĐKTCN

Khánh Hòa, ngày 27 tháng 02 năm 2019

KẾ HOẠCH
Khắc phục những tồn tại công tác bảo đảm chất lượng của năm 2018

Căn cứ Thông báo số 183/TB-CĐKTCN ngày 25 tháng 02 năm 2019 của Hiệu trưởng về những tồn tại công tác bảo đảm chất lượng của năm 2018. Nhà trường xây dựng Kế hoạch khắc phục những tồn tại công tác bảo đảm chất lượng của năm 2018 cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

Khắc phục những tồn tại công tác bảo đảm chất lượng của năm 2018, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp tại Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang.

II. NỘI DUNG

Năm 2018, công tác bảo đảm chất lượng của nhà trường tập trung các công việc trọng tâm như sau:

- Tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp: Tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp, tự đánh giá chất lượng 07 chương trình đào tạo các nghề trọng điểm;
- Hoàn thiện các văn bản pháp quy;
- Xây dựng, vận hành hệ thống bảo đảm chất lượng.

1. Tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp:

Nội dung khắc phục, đơn vị thực hiện, thời gian hoàn thành cụ thể như sau:

TT	NỘI DUNG KHẮC PHỤC	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
1	Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo <u>Tiêu chuẩn 4:</u> Thực hiện đa dạng hóa các phương thức tổ chức đào tạo đáp ứng yêu cầu học tập của người học.	Phòng Đào tạo	28.6.2019
	<u>Tiêu chuẩn 16:</u> Trường có hướng dẫn và tổ chức thực hiện về đào tạo liên thông theo quy định.	Phòng Đào tạo	
2	Tiêu chí 3: Nhà giáo, cán bộ quản lý, viên chức và người lao động <u>Tiêu chuẩn 3:</u> Đội ngũ nhà giáo của trường tham gia giảng dạy đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ và các tiêu chuẩn hiện hành khác nếu có.	Phòng TC-HC	Thực hiện theo kế hoạch của phòng.
	<u>Tiêu chuẩn 9:</u> Nhà giáo được bồi dưỡng, thực tập tại đơn vị sử dụng lao động để cập nhật kiến thức, công nghệ, phương pháp tổ chức quản lý sản xuất theo quy	Phòng TC-HC	31.7.2019

TT	NỘI DUNG KHẮC PHỤC	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
	định và thực hiện theo quy định đặc thù của ngành nếu có.		
3	Tiêu chí 4: Chương trình, giáo trình. <u>Tiêu chuẩn 6:</u> Chương trình đào tạo được xây dựng bảo đảm việc liên thông giữa các trình độ giáo dục nghề nghiệp với các trình độ đào tạo khác trong hệ thống giáo dục quốc dân theo quy định	Phòng Đào tạo	28.6.2019
	<u>Tiêu chuẩn 9:</u> Trước khi tổ chức đào tạo liên thông, trường căn cứ chương trình đào tạo, thực hiện rà soát các mô đun, tín chỉ, môn học và có quyết định đối với các mô đun, tín chỉ, môn học mà người học không phải học để đảm bảo quyền lợi của người học.	Phòng Đào tạo	28.6.2019
	<u>Tiêu chuẩn 10:</u> Có đủ giáo trình cho các mô đun, môn học của từng chương trình đào tạo.	Phòng Đào tạo	31.7.2019
	<u>Tiêu chuẩn 11:</u> 100% giáo trình đào tạo được xây dựng hoặc lựa chọn theo quy định để làm tài liệu giảng dạy, học tập chính thức.	Phòng Đào tạo	31.7.2019
4	Tiêu chí 5: Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện. <u>Tiêu chuẩn 8:</u> Thiết bị đào tạo đáp ứng danh mục và tiêu chuẩn thiết bị tối thiểu theo yêu cầu đào tạo của từng trình độ đào tạo theo chuyên ngành hoặc nghề do cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp ở trung ương quy định. Đối với các chuyên ngành hoặc nghề mà cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục nghề nghiệp ở trung ương chưa ban hành danh mục và tiêu chuẩn thiết bị tối thiểu thì trường đảm bảo thiết bị đào tạo đáp ứng yêu cầu chương trình đào tạo, tương ứng quy mô đào tạo của chuyên ngành hoặc nghề đó.	Phòng QT-TB	Thực hiện theo kế hoạch của phòng.
	<u>Tiêu chuẩn 12:</u> Trường có định mức tiêu hao vật tư hoặc định mức kinh tế - kỹ thuật trong đào tạo và có quy định về quản lý, cấp phát, sử dụng vật tư, phục vụ đào tạo; tổ chức thực hiện theo quy định đảm bảo kịp thời, đáp ứng kế hoạch và tiến độ đào tạo; vật tư được bố trí sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp thuận tiện cho việc bảo quản và sử dụng.	Phòng QT-TB chủ trì, phối hợp với các đơn vị thực hiện.	31.5.2019
	<u>Tiêu chuẩn 15:</u> Trường có thư viện điện tử, có phòng máy tính đáp ứng nhu cầu tra cứu, truy cập thông tin của nhà giáo và người học; các giáo trình, tài liệu tham khảo của trường được số hóa và tích hợp với thư viện điện tử phục vụ hiệu quả cho hoạt động đào tạo.	Phó HT: Nguyễn Mạnh Hùng chủ trì, chỉ đạo phòng BĐCL-KT thực hiện.	31.5.2019

2. Tự đánh giá chất lượng 07 chương trình đào tạo các nghề trọng điểm trình độ trung cấp, cao đẳng:

Nội dung khắc phục, đơn vị thực hiện, thời gian hoàn thành cụ thể như sau:

TT	NỘI DUNG KHẮC PHỤC	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN THÀNH
1	Tiêu chí 2: Hoạt động đào tạo. <u>Tiêu chuẩn 7:</u> Tổ chức đào tạo liên thông theo quy định.	P. Đào tạo chủ trì, phối hợp với các khoa.	28.6.2019
2	Tiêu chí 3: Nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên. <u>Tiêu chuẩn 1:</u> 100% nhà giáo tham gia giảng dạy đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định.	P. TC-HC chủ trì, phối hợp với các khoa.	Kết thúc năm học 2018-2019
	<u>Tiêu chuẩn 4:</u> Hàng năm, tối thiểu 50% nhà giáo cơ hữu dạy các môn chuyên môn ngành, nghề tham gia nghiên cứu khoa học, các hội thi nhà giáo dạy giỏi, hội thi thiết bị tự làm các cấp.	P. TC-HC chủ trì, phối hợp với các khoa.	Kết thúc năm học 2018-2019
	<u>Tiêu chuẩn 6:</u> 100% nhà giáo cơ hữu đi thực tập tại các đơn vị sử dụng lao động theo quy định.	P. TC-HC chủ trì, phối hợp với các đơn vị.	Kết thúc năm học 2018-2019
3	Tiêu chí 4: Chương trình, giáo trình. <u>Tiêu chuẩn 8:</u> Chương trình đào tạo đảm bảo việc liên thông giữa các trình độ đào tạo trong hệ thống giáo dục quốc dân.	P. Đào tạo chủ trì, phối hợp với các khoa.	28.6.2019
	<u>Tiêu chuẩn 9:</u> Có đủ giáo trình cho các mô-đun, môn học của chương trình đào tạo.	P. Đào tạo chủ trì, phối hợp với các khoa.	31.7.2019
	<u>Tiêu chuẩn 10:</u> 100% giáo trình được biên soạn hoặc lựa chọn, thẩm định, ban hành, đánh giá và cập nhật theo quy định.	P. Đào tạo chủ trì, phối hợp với các khoa.	31.7.2019
4	Tiêu chí 5: Cơ sở vật chất, thiết bị đào tạo và thư viện. <u>Tiêu chuẩn 2:</u> Đảm bảo đủ chủng loại thiết bị đào tạo đáp ứng yêu cầu của chương trình đào tạo.	P. QT-TB chủ trì, phối hợp với các khoa.	Thực hiện theo kế hoạch của đơn vị.
	<u>Tiêu chuẩn 3:</u> Đảm bảo đủ số lượng thiết bị đào tạo đáp ứng quy mô, yêu cầu đào tạo.		
	<u>Tiêu chuẩn 8:</u> Có các phần mềm ảo mô phỏng thiết bị dạy học thực tế trong giảng dạy.	Các khoa	Thực hiện theo kế hoạch của đơn vị.

3. Các văn bản hoàn thiện năm 2019

TT	Tên Văn bản	Đơn vị chủ trì thực hiện	Thời gian hoàn thành
1	Chiến lược (<i>Đề án</i>) phát triển Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang giai đoạn 2020 – 2025 và định hướng đến năm 2030.	Phó HT: Nguyễn Văn Lực chủ trì, phân công các đơn vị thực hiện.	28.6.2019
2	Quyết định thành lập Hội đồng khoa.	Phòng TC-HC	05.4.2019
3	Văn bản hướng dẫn thực hiện chế độ, chính sách ưu đãi của nhà nước đối với các đối tượng được thụ hưởng, thực hiện chính sách bình đẳng giới.	Phòng TC-HC	05.4.2019
4	Quy định về công nhận giá trị chuyển đổi kết quả học tập và khối lượng kiến thức, kỹ năng đã tích lũy của người học được miễn trừ khi học chương trình đào tạo liên thông đã được cơ sở giáo dục đại học ban hành.	Phòng Đào tạo	28.6.2019
5	Văn bản quy định về bảo trì, bảo dưỡng hệ thống hạ tầng kỹ thuật.	Phòng QT-TB	05.4.2019
6	Quy định về quản lý, cấp phát, sử dụng vật tư, phục vụ đào tạo, bảo trì, bảo dưỡng thiết bị.	Phòng QT-TB	05.4.2019
7	Văn bản quy định của trường về định mức tiêu hao vật tư hoặc định mức kinh tế - kỹ thuật trong đào tạo.	Phòng QT-TB chủ trì, phối hợp các đơn vị thực hiện	31.5.2019

4. Các Quy trình, biểu mẫu:

TT	Nội dung điều chỉnh	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành
	QT.06 (<i>Quy trình 06</i>): Xét điều kiện dự thi tốt nghiệp, biểu mẫu tổng hợp kết quả học tập và rèn luyện toàn khóa về phần rèn luyện là chưa đúng với Thông tư 17 <i>(Ý kiến từ phòng CT HSSV và các khoa)</i>	Phòng Đào tạo	05.4.2019
	QT.07 (<i>Quy trình 07</i>): Thi, xét điều kiện tốt nghiệp, biểu mẫu kết quả điểm thi tốt nghiệp về phần rèn luyện là chưa đúng với Thông tư 17. <i>(Ý kiến từ phòng CT HSSV và các khoa)</i>	Phòng Đào tạo	05.4.2019
	QT.11 (<i>Quy trình 11</i>): Biểu mẫu có mã BMQT11/PĐT-03 của quy trình quản lý điểm chưa đúng với yêu cầu thực tế cần chỉnh sửa, bổ sung và ban hành có sự thống nhất giữa phòng Đào tạo và phòng CT-HSSV về vấn đề những bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm đối với bảng tổng kết điểm của HSSV <i>(Ý kiến từ khoa DL-TM và các khoa).</i>	Phòng Đào tạo	05.4.2019

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các đơn vị, cá nhân được phân công, tổ chức thực hiện và hoàn thành theo đúng thời gian của kế hoạch;

- Lập báo cáo gửi cho Hiệu trưởng sau khi thực hiện xong kế hoạch. Báo cáo các đơn vị gửi về phòng BĐCL-KT để theo dõi, tổng hợp và trình Hiệu trưởng.

Đề bảo đảm chất lượng giáo dục nghề nghiệp, từng bước xây dựng nhà trường thành trường chất lượng cao. Đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các đơn vị trực thuộc trường;
- Lưu: VT, BĐCL-KT.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Văn Hải