

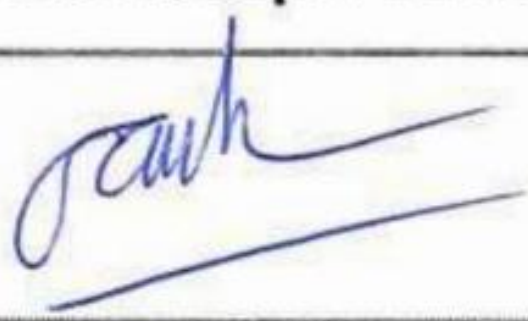



ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH KHÁNH HÒA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ NHA TRANG

Địa chỉ: Đường N1, Bắc Hòn Ông, Phước Đồng, Nha Trang, Khánh Hòa
Điện thoại: 0258.3881139 Email: cdkctn@khanhhoa.gov.vn
Fax: 0258.3881139 Website: <http://cdkctnnt.edu.vn>

**QUY TRÌNH
THU VÀ QUẢN LÝ HỌC PHÍ**

Mã hóa: QT.54
Ban hành lần: Lần 2
Hiệu lực từ ngày: 29/12/2023

NGƯỜI SOẠN THẢO	TRƯỞNG ĐƠN VỊ PHỤ TRÁCH	HIỆU TRƯỞNG
		
Trần Thị Kiều Oanh	Trần Thị Thu Thảo	Nguyễn Văn Lực

1. Mục đích, phạm vi áp dụng

a. Mục đích: Quy trình này nhằm mục đích

Hướng dẫn khoa chuyên môn, nhà giáo chủ nhiệm, học sinh, sinh viên và các đơn vị chức năng thực hiện các thủ tục, trình tự và hồ sơ thu và quản lý học phí đúng theo quy định hiện hành.

b. Phạm vi áp dụng:

- Học sinh, sinh viên đang học tại Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang.
- Các đơn vị, cá nhân thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang.

2. Định nghĩa và từ viết tắt

a. Định nghĩa: Quy trình thu và quản lý học phí là trình tự các bước thực hiện thu và quản lý học phí tại trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang.

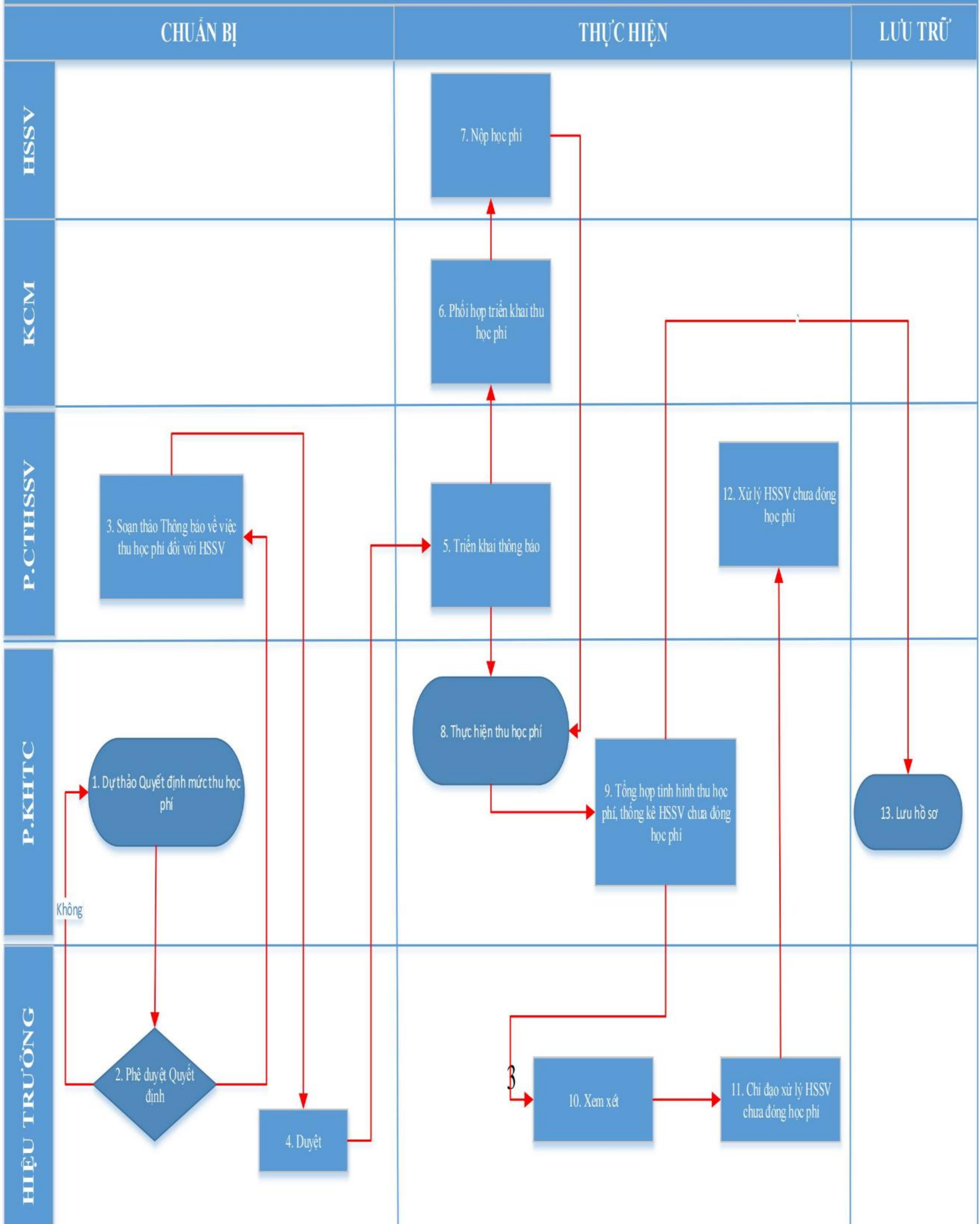
b. Từ viết tắt:

- QT.TQLHP : Quy trình thu – quản lý học phí;
- HSSV : Học sinh, sinh viên;
- NGCN : Nhà giáo chủ nhiệm;
- P. CTHSSV : Phòng Công tác học sinh sinh viên;
- P. KH-TC : Phòng Kế hoạch-Tài chính.

3. Lưu đồ: (Xem trang 3)

4. Đặc tả: (Xem trang 4)

QUY TRÌNH THU VÀ QUẢN LÝ HỌC PHÍ



STT	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
1.	Dự thảo Quyết định	Dự thảo Quyết định mức thu học phí theo các quy định hiện hành.	P. KHTC	P. Đào tạo	Dự thảo Quyết định mức thu học phí	Tháng 8 hàng năm	
2.	Phê duyệt Quyết định	Ban hành Quyết định mức thu học phí.	Hiệu trưởng	P. KHTC	Quyết định mức thu học phí	Tháng 8 hàng năm	BM/QT54/ KH-TC/01
3.	Soạn thảo Thông báo về việc thu học phí đối với HSSV	Soạn thảo Thông báo về việc thu học phí đối với HSSV.	P. CTHSSV	P. KH-TC	Dự thảo Thông báo về việc thu học phí đối với HSSV	Tháng 9, 02 hàng năm	
4.	Phê duyệt Thông báo về việc thu học phí đối với HSSV	Ban hành Thông báo về việc thu học phí đối với HSSV.	Hiệu trưởng	P. CTHSSV	Thông báo về việc thu học phí đối với HSSV	Tháng 9, 02 hàng năm	BM/QT54/KH-TC/02
5.	Triển khai Thông báo	Triển khai Thông báo về việc thu học phí đối với HSSV đến các Khoa, phòng KHTC, HSSV.	P. CTHSSV	- P. KH-TC - Các khoa - NGCN - HSSV			
6.	Phối hợp triển khai thu học phí	Các khoa, Nhà giáo chủ nhiệm nhắc nhở HSSV đóng học phí.	Các khoa	- P. CTHSSV - NGCN - HSSV		Theo thông báo	

STT	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
7.	Nộp học phí	Nộp học phí theo đúng theo quy định trong Thông báo của Nhà trường.	HSSV	- P. CTHSSV - P. KH-TC - Các khoa - NGCN		Theo thông báo	
8.	Thực hiện thu học phí	Thực hiện thu học phí theo Thông báo về việc thu học phí đối với HSSV và xuất hóa đơn cho HSSV theo quy định hiện hành.	P. KH-TC	- HSSV - NGCN	Thu đủ học phí	Theo thông báo	BM/QT54/KH-TC/03
9.	Tổng hợp tình hình thu học phí, thống kê HSSV chưa đóng học phí	Tổng hợp tình hình thu học phí, thống kê HSSV chưa đóng học phí.	P. KH-TC	-P. CTHSSV - Các khoa	Danh sách HSSV đã đóng và chưa đóng học phí.	Theo thông báo	BM/QT54/KH-TC/04; BM/QT54/KH-TC/05
10.	Xem xét	Xem xét tình hình thu học phí theo báo cáo đã tổng hợp.	Hiệu trưởng	P. KH-TC			
11.	Chỉ đạo xử lý HSSV chưa đóng học phí	Chỉ đạo xử lý HSSV chưa đóng học phí.	Hiệu trưởng	- P. CTHSSV - Các khoa, - NGCN			
12.	Xử lý HSSV chưa đóng học phí	Xử lý HSSV chưa đóng học phí.	P. CTHSSV	- P. KH-TC - Các khoa, - NGCN - HSSV		Theo thông báo	

STT	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
13.	Lưu hồ sơ	<ul style="list-style-type: none"> - Lưu hồ sơ P. CTHSSV: Thông báo về việc thu học phí đối với HSSV; - Lưu hồ sơ P. KHTC: Quyết định mức học phí; Chứng từ hóa đơn. 	<ul style="list-style-type: none"> - P. KH-TC -P.CTHSSV 				<ul style="list-style-type: none"> BM/QT54/KH-TC/01 BM/QT54/KH-TC/02 BM/QT54/KH-TC/03 BM/QT54/KH-TC/04 BM/QT54/KH-TC/05

5. Các công cụ/biểu mẫu/hướng dẫn

STT	Tên công cụ/biểu mẫu/hướng dẫn	Mã hoá
1	Quyết định về mức thu học phí	BM/QT54/KH-TC/01
2	Thông báo về việc đóng phí của HSSV	BM/QT54/KH-TC/02
3	Hóa đơn bán hàng	BM/QT54/KH-TC/03
4	Danh sách HSSV đóng học phí	BM/QT54/KH-TC/04
5	Danh sách HSSV chưa đóng học phí	BM/QT54/KH-TC/05

TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

2. Nghị quyết 118/NQ-HĐND ngày 15/11/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Khánh Hòa quy định chính sách hỗ trợ học phí đối với trẻ em mầm non, học sinh phổ thông, học viên giáo dục thường xuyên đang học tại các cơ sở công lập trong năm học 2022-2023 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT
CÔNG NGHỆ NHA TRANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-CĐKTCN

Khánh Hòa, ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH
Về việc quy định mức thu học phí năm học ...

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ NHA TRANG

Căn cứ.....;

Căn cứ.....;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính và Trưởng phòng Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Quy định mức thu học phí năm học ...

1. Mức thu học phí đối với các ngành, nghề đào tạo theo chỉ tiêu tuyển sinh được nhà nước cấp kinh phí:

*DVT: đồng/
tháng/HSSV*

STT	Ngành nghề	Trung cấp	Cao đẳng
1			
2			
...			

2. Mức thu học phí đối với các ngành, nghề đào tạo ngân sách nhà nước không cấp kinh phí:

Hệ trung cấp:

Hệ Cao đẳng:

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3: Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính, Trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhân:

- Các đơn vị;
- Lưu: VT, KH-TC, ĐT, CTHSSV.

HIỆU TRƯỞNG

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT
CÔNG NGHỆ NHA TRANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TB-CĐKTCN

Khánh Hòa, ngày tháng năm

THÔNG BÁO

Về việc thu học phí học kỳ ..., năm học ... đối với học sinh, sinh viên

Căn cứ

Căn cứ

Căn cứ

Nay Hiệu trưởng thông báo về việc thu học phí học kỳ... , năm học ... đối với học sinh, sinh viên cụ thể như sau:

1. Mức thu học phí học kỳ ..., năm học ... đối với học sinh, sinh viên

a) Mức thu học phí đối với các ngành, nghề đào tạo theo chỉ tiêu tuyển sinh được nhà nước cấp kinh phí:

.....

b) Mức thu học phí đối với các ngành, nghề đào tạo ngân sách nhà nước không cấp kinh phí:

2. Thời gian đóng học phí

3. Hình thức đóng học phí

- Đóng học trực tiếp.....

- Đóng học phí vào tài khoản của nhà trường qua hệ thống Ngân hàng.....

4. Khoa, nhà giáo chủ nhiệm

5. Phòng Kế hoạch-Tài chính

6. Phòng Công tác học sinh, sinh viên

.....

Nơi nhận: (VBĐT)

- Ban giám hiệu (để biết);
- NGCN, các Khoa (thực hiện);
- Phòng: CTHSSV, KH-TC (thực hiện);
- Cổng thông tin HSSV;
- Lưu: VT, CTHSSV, KH-TC.

HIỆU TRƯỞNG

DANH SÁCH THU HỌC PHÍ HK... NĂM HỌC... , LỚP...
(Ban hành kèm theo Thông báo số: / TB- CDKTCN ngày tháng năm
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang)

STT	Số tài khoản chuyển tiền học phí	Họ và Tên	Ngày sinh	MỨC HỌC PHÍ (đ)		GHI CHÚ
				Có ngân sách	Không ngân sách	
1	963436...01					
2	963436...02					
...					

Danh sách này có ... sinh viên



HÓA ĐƠN BÁN HÀNG

Ngày 27 tháng 10 năm 2023

Mã CQT:

Ký hiệu: 2C23TNT

Số: <Chưa cấp số>

TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ NHA TRANG

Mã số thuế: 4200668384

Địa chỉ: Đường N1, Khu trường học đào tạo và dạy nghề Bắc Hòn ông, Xã Phước Đồng, Thành phố Nha Trang, Tỉnh Khánh Hòa

Điện thoại:

Số tài khoản:

Họ tên người mua hàng: Nguyễn Phúc Nguyên

Tên đơn vị:

Mã số thuế:

Địa chỉ: TC-HDDL16

Hình thức thanh toán:

Số tài khoản:



STT	Tên hàng hóa, dịch vụ	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1	2	3	4	5	6=4x5
1	Tạm thu học phí HKI năm học (2023-2024)	Kỳ	1,00	2.450.000	2.450.000
Cộng tiền bán hàng hóa, dịch vụ:					2.450.000
Số tiền viết bằng chữ: Hai triệu bốn trăm năm mươi nghìn đồng chẵn.					

Người mua hàng
(Ký, ghi rõ họ, tên)

Người bán hàng
(Ký, ghi rõ họ, tên)

Signature Valid

Ký bởi:

Ký ngày:

Tra cứu tại Website: <https://www.meinvoice.vn/tra-cuu> - Mã tra cứu hóa đơn:

(Cần kiểm tra, đối chiếu khi lập, giao, nhận hóa đơn)

Phát hành bởi phần mềm MISA meInvoice - Công ty Cổ phần MISA (www.misa.vn) - MST 0101243150

BM/QT54/KH-TC/04

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT
CÔNG NGHỆ NHA TRANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Khánh Hòa, ngày ... tháng... năm 20...

**DANH SÁCH HSSV ĐÓNG HỌC PHÍ
HỌC KỲ NĂM HỌC 20....20....**

TT	Họ tên HSSV	Ngày sinh	Lớp	Số tiền
I. KHOA.....				
1				
2				
....				
II. KHOA.....				
	Tổng cộng			

PHÒNG KH-TC

NGƯỜI LẬP

UBND TỈNH KHÁNH HÒA
TRƯỜNG CAO ĐẲNG KỸ THUẬT
CÔNG NGHỆ NHA TRANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Khánh Hòa, ngày ... tháng... năm 20...

**DANH SÁCH HSSV CHƯA ĐÓNG HỌC PHÍ
HỌC KỲ NĂM HỌC 20....20....**

TT	Họ tên HSSV	Ngày sinh	Lớp	Số tiền
I. KHOA.....				
1				
2				
....				
II. KHOA.....				
	Tổng cộng			

PHÒNG KH-TC

NGƯỜI LẬP