

Số: 1713/KH-CĐKTCN

Khánh Hòa, ngày 07 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia năm 2026

Căn cứ Nghị định số 268/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 10 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo; khuyến khích hoạt động khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trong doanh nghiệp; công nhận trung tâm đổi mới sáng tạo, hỗ trợ khởi nghiệp sáng tạo; công nhận cá nhân, doanh nghiệp khởi nghiệp sáng tạo; hạ tầng, mạng lưới và hệ sinh thái khởi nghiệp sáng tạo;

Căn cứ Công văn số 7382/BKHCN-ĐMST ngày 23 tháng 9 năm 2026 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc tổ chức hoạt động chào mừng Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia năm 2026;

Căn cứ Công văn số 11940/UBND-KGVX ngày 26 tháng 9 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia năm 2026;

Căn cứ Công văn số 5733/SKHCN-KHCN ngày 30 tháng 9 năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ về việc triển khai tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia năm 2026;

Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang ban hành Kế hoạch tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyên truyền, nâng cao nhận thức của viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên về vai trò, ý nghĩa của khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số đối với phát triển kinh tế - xã hội và nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp.

Lan tỏa tinh thần đổi mới sáng tạo trong Nhà trường; khuyến khích viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên chủ động đề xuất sáng kiến, ý tưởng, giải pháp cải tiến và ứng dụng công nghệ vào công tác quản lý, giảng dạy, học tập và các hoạt động của Nhà trường.

Giới thiệu, lan tỏa các sáng kiến, sản phẩm, mô hình, giải pháp công nghệ, kết quả nghiên cứu và hoạt động đổi mới sáng tạo tiêu biểu của Nhà trường.

Tạo môi trường để học sinh, sinh viên phát huy tư duy sáng tạo, khả năng giải quyết vấn đề, ứng dụng kiến thức và kỹ năng nghề nghiệp vào thực tiễn.

Góp phần thúc đẩy hoạt động khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và ứng dụng kết quả nghiên cứu, sáng kiến trong Nhà trường.

2. Yêu cầu

Các hoạt động hưởng ứng được tổ chức thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện thực tế của Nhà trường và bám sát chủ đề Ngày hội.

Nội dung, hình thức tuyên truyền phong phú, phù hợp với từng nhóm đối tượng; khuyến khích sự tham gia của viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên.

Kết hợp hình thức trực tiếp và trực tuyến; tăng cường ứng dụng nền tảng số và các kênh truyền thông của Nhà trường.

Lồng ghép hoạt động hưởng ứng với nhiệm vụ chuyên môn, hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, sáng kiến, khởi nghiệp, chuyển đổi số và các hoạt động giáo dục của Nhà trường.

II. CHỦ ĐỀ

“Đổi mới sáng tạo - Động lực phát triển của toàn xã hội”

III. NỘI DUNG CÁC HOẠT ĐỘNG

1. Tuyên truyền, phổ biến về Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia năm 2026

Tuyên truyền về ý nghĩa, mục đích của Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia; chủ đề Ngày hội năm 2026; vai trò của khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo đối với phát triển kinh tế - xã hội.

Tuyên truyền, giới thiệu các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Nhà trường.

Giới thiệu những kết quả nổi bật của Nhà trường trong hoạt động khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, khởi nghiệp và ứng dụng công nghệ.

Tuyên truyền, giới thiệu các sáng kiến, sản phẩm, mô hình, giải pháp và kết quả nghiên cứu có khả năng ứng dụng trong thực tiễn.

2. Tổ chức các hoạt động giới thiệu, trưng bày sản phẩm, mô hình và sáng kiến

Các đơn vị lựa chọn, giới thiệu các sản phẩm, mô hình, sáng kiến và kết quả nghiên cứu tiêu biểu của đơn vị, tập trung vào:

Sản phẩm thực hành, mô hình kỹ thuật và công nghệ;

Sáng kiến, cải tiến trong quản lý, giảng dạy và phục vụ người học;

Sản phẩm, kết quả nghiên cứu khoa học;

Giải pháp ứng dụng công nghệ và chuyển đổi số;

Ý tưởng, sản phẩm khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo;

Các mô hình, sản phẩm có khả năng ứng dụng trong đào tạo và thực tiễn sản xuất, kinh doanh.

Việc giới thiệu, trưng bày được thực hiện bằng hình thức phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, của Nhà trường, có thể kết hợp trực tiếp và trực tuyến.

3. Phát động hoạt động hưởng ứng về sáng kiến, cải tiến và đổi mới sáng tạo

Khuyến khích các đơn vị rà soát, giới thiệu những sáng kiến đã được triển khai hoặc đang áp dụng có hiệu quả; đồng thời đề xuất các ý tưởng, giải pháp mới nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động của Nhà trường.

Ưu tiên các nội dung liên quan đến: Chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ; Cải tiến phương pháp quản lý, giảng dạy và học tập; Bảo đảm và nâng cao chất lượng đào tạo; Nâng cao hiệu quả phục vụ người học; Quản lý học sinh, sinh viên; Cải tiến quy trình, phương thức làm việc; Ứng dụng công nghệ trong đào tạo và hoạt động chuyên môn; Bảo vệ môi trường, sử dụng hiệu quả năng lượng và phát triển bền vững.

4. Tổ chức hoạt động sáng tạo dành cho học sinh, sinh viên

Khoa, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên phối hợp hoặc phát động:

Khuyến khích các khoa, Đoàn Thanh niên và Hội Sinh viên tổ chức hoặc lồng ghép các hoạt động khuyến khích học sinh, sinh viên đề xuất ý tưởng, sản phẩm và giải pháp sáng tạo.

Nội dung tập trung vào các lĩnh vực: Công nghệ và chuyển đổi số; Kỹ thuật - công nghệ; Giáo dục nghề nghiệp; Môi trường và phát triển bền vững; Tiết kiệm năng lượng; An toàn lao động; Cải tiến sản phẩm, quy trình; Phục vụ cộng đồng; Khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo.

Các hoạt động được tổ chức phù hợp với điều kiện thực tế, khuyến khích lựa chọn, giới thiệu những ý tưởng, sản phẩm tiêu biểu để tuyên truyền, lan tỏa.

5. Truyền thông, giới thiệu kết quả hưởng ứng

Đăng tải tin, bài, hình ảnh, sản phẩm, mô hình, sáng kiến và kết quả hoạt động hưởng ứng trên Cổng thông tin điện tử, các kênh truyền thông và nền tảng số chính thức của Nhà trường.

Khuyến khích xây dựng infographic, poster, video, phóng sự ngắn hoặc các sản phẩm truyền thông số phù hợp nhằm lan tỏa tinh thần đổi mới sáng tạo.

Lựa chọn những hoạt động, sản phẩm, mô hình và kết quả tiêu biểu để giới thiệu trong các hoạt động truyền thông của Nhà trường.

6. Theo dõi chương trình, hoạt động hưởng ứng của Trung ương

Khuyến khích viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên theo dõi trực tuyến Lễ chào mừng và các hoạt động hưởng ứng Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia năm 2026 do Bộ Khoa học và Công nghệ tổ chức, phù hợp với điều kiện thực tế của Nhà trường.

IV. HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền trực tiếp

Lồng ghép nội dung tuyên truyền trong các cuộc họp, hội nghị, sinh hoạt chuyên môn và hoạt động giáo dục phù hợp;

Lồng ghép trong sinh hoạt Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, sinh hoạt lớp và sinh hoạt khoa;

Tổ chức tọa đàm, trao đổi, giới thiệu sản phẩm, mô hình, sáng kiến và ý tưởng sáng tạo phù hợp với điều kiện thực tế;

Trung bày, giới thiệu sản phẩm, mô hình và các kết quả đổi mới sáng tạo tiêu biểu.

2. Tuyên truyền trên môi trường số

Đăng tải tin, bài trên Cổng thông tin điện tử của Nhà trường;

Tuyên truyền trên các nền tảng số và mạng xã hội chính thức của Nhà trường;

Thiết kế, đăng tải infographic, poster, banner điện tử và video giới thiệu;
 Chia sẻ tài liệu, thông tin chính thống về khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo;
 Sử dụng màn hình điện tử, bảng tin điện tử và các phương tiện truyền thông phù hợp trong khuôn viên Nhà trường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản trị chất lượng - Học sinh, sinh viên

Chủ trì tham mưu Ban Giám hiệu tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.

Chủ trì theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình và kết quả thực hiện các hoạt động hưởng ứng trong toàn Trường.

Chủ trì cung cấp, tổng hợp nội dung tuyên truyền; phối hợp với các đơn vị quản lý các kênh thông tin của Nhà trường triển khai tuyên truyền phù hợp.

Tổng hợp thông tin, hình ảnh, sản phẩm và kết quả hoạt động của các đơn vị; tham mưu báo cáo kết quả thực hiện theo yêu cầu.

2. Phòng Đào tạo - Cơ sở vật chất

Lồng ghép nội dung hưởng ứng phù hợp trong các hoạt động đào tạo và hoạt động chuyên môn có liên quan.

Phối hợp bảo đảm điều kiện về cơ sở vật chất, phương tiện và hạ tầng kỹ thuật phục vụ các hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

3. Phòng Tổ chức - Tài chính

Tham mưu, bảo đảm kinh phí thực hiện các hoạt động theo quy định.

Hướng dẫn thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

4. Các khoa

Tổ chức tuyên truyền, hưởng ứng phù hợp với đặc điểm, chức năng và nhiệm vụ của đơn vị.

Lồng ghép nội dung đổi mới sáng tạo trong sinh hoạt khoa, sinh hoạt lớp, hoạt động đào tạo và hoạt động chuyên môn phù hợp.

Lựa chọn, giới thiệu sáng kiến, sản phẩm, mô hình, kết quả nghiên cứu và ý tưởng đổi mới sáng tạo tiêu biểu của đơn vị.

Khuyến khích nhà giáo, học sinh, sinh viên tham gia các hoạt động sáng kiến, cải tiến và đổi mới sáng tạo theo quy định của Nhà trường.

5. Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên

Tổ chức tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên, học sinh, sinh viên tham gia các hoạt động hưởng ứng.

Đẩy mạnh tuyên truyền trên các nền tảng số của tổ chức Đoàn, Hội.

Phát động hoặc lồng ghép các hoạt động, cuộc thi, chương trình khuyến khích ý tưởng sáng tạo phù hợp với điều kiện thực tế.

Lựa chọn, giới thiệu những ý tưởng, sản phẩm sáng tạo tiêu biểu của học sinh, sinh viên để tuyên truyền, lan tỏa.

VI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

Các hoạt động hưởng ứng được triển khai trong thời gian từ khi Kế hoạch được ban hành, tập trung trong thời gian cao điểm từ cuối tháng 9 đến đầu tháng 10 năm 2026 và hoàn thành việc tổng hợp kết quả để báo cáo theo yêu cầu của cơ quan cấp trên.

Các đơn vị tổng hợp kết quả thực hiện các hoạt động hưởng ứng và gửi về Phòng Quản trị chất lượng - Học sinh, sinh viên trước ngày 10/10/2026.

Nội dung thông tin, báo cáo gồm:

Tên hoạt động;

Thời gian, địa điểm hoặc hình thức tổ chức;

Nội dung hoạt động;

Số lượng người tham gia;

Số lượng sáng kiến, ý tưởng, sản phẩm, mô hình được giới thiệu hoặc thực hiện;

Kết quả, hiệu quả nổi bật;

Hình ảnh, tài liệu minh chứng.

Phòng Quản trị chất lượng - Học sinh, sinh viên tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả thực hiện gửi cơ quan có thẩm quyền trước ngày 12/10/2026.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày hội đổi mới sáng tạo quốc gia năm 2026 của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang. Đề nghị các đơn vị, tổ chức và cá nhân liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- Các đơn vị;
- ĐTN, HSV;
- Cổng thông tin điện tử Trường;
- Cổng thông tin HSSV;
- Lưu: VT, QTCL-HSSV.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



ThS. Văn Đình Thanh