

THÔNG BÁO

Về việc triển khai áp dụng Bộ công cụ đo lường, đánh giá kết quả, hiệu quả công việc (KPI) để đánh giá kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao của cán bộ, viên chức tại trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang

Căn cứ Quy định số 1636-QĐ/TU ngày 28/02/2025 của Tỉnh Ủy Khánh Hòa quy định Bộ tiêu chí đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

Căn cứ Công văn số 3434/UBND-NC&KSTT ngày 26/3/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa về việc tiếp tục đẩy mạnh triển khai một số giải pháp cải thiện và nâng cao chất lượng chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính năm 2025.

Nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, viên chức một cách thực chất, từ đó thúc đẩy động lực làm việc và tự điều chỉnh để hướng tới các mục tiêu và chiến lược phát triển của Nhà trường trong thời gian tới. Đây chính là cơ sở để xem xét, đánh giá, xếp loại, chất lượng viên chức, người lao động gắn với đánh giá KPI, đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân hằng năm.

Đáp ứng yêu cầu chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện quyết liệt, đồng bộ các giải pháp tại đơn vị đảm bảo đúng tiến độ và hiệu quả. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình theo dõi triển khai thực hiện đo lường hiệu quả làm việc của các đơn vị và các cá nhân một cách khoa học, khách quan và công bằng.

Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Nha Trang Thông báo triển khai áp dụng Bộ công cụ đo lường, đánh giá kết quả, hiệu quả công việc KPI (được tích hợp trên hệ thống quản lý văn bản E-office) để đánh giá kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao của cán bộ, viên chức đến các đơn vị, cá nhân thực hiện các nội dung cụ thể như sau:

1. Thời gian thực hiện: kể từ ngày 01/4/2025 theo chỉ đạo cấp có thẩm quyền.

2. Đối tượng thực hiện: Cán bộ, viên chức, người lao động toàn trường.

3. Tổ chức thực hiện

- Trưởng các đơn vị:

+ Triển khai cho toàn thể CBVC-NLĐ của đơn vị mình áp dụng Bộ công cụ đo lường, đánh giá kết quả, hiệu quả công việc (KPI) để đánh giá kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao theo thời gian vận hành nêu trên;

+ Định kỳ ngày 01 hàng tháng báo cáo thống kê kết quả thực hiện về phòng Tổ chức – Tài chính để tổng hợp báo cáo ban giám hiệu.

+ Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng nhà trường về kết quả triển khai tại đơn vị mình quản lý.

- Phòng Tổ chức-Tài chính:

+ Thực hiện, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp, báo cáo tình hình triển khai các đơn vị thuộc Trường.

+ Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ triển khai công tác tập huấn, phổ biến kiến thức về KPI cho cán bộ, viên chức, người lao động trong toàn trường.

+ Tổng hợp kết quả chấm điểm đánh giá hiệu quả công việc qua Phần mềm đánh giá hiệu quả công việc (KPI) của các đơn vị báo cáo Hiệu trưởng hàng tháng, quý, năm; gắn kết quả thực hiện thành tiêu chí đánh giá xếp loại chất lượng CBVC-NLĐ theo Quy định số 1636-QĐ/TU ngày 28/02/2025 của Tỉnh ủy Khánh Hòa.

- Phòng Quản trị chất lượng-Học sinh, sinh viên: chịu trách nhiệm về mặt kỹ thuật trong quá trình triển khai áp dụng Bộ công cụ đo lường, đánh giá kết quả, hiệu quả công việc (KPI) tại Trường, là đầu mối liên hệ nhóm kỹ thuật của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Khánh Hòa.

(Kèm theo tài liệu và hướng dẫn sử dụng phần mềm phục vụ đo lường, đánh giá kết quả hiệu quả công việc (KPI) của Sở Khoa học và Công nghệ, Quy định số 1636-QĐ/TU ngày 28/02/2025 của Tỉnh ủy Khánh Hòa)

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị liên hệ trực tiếp Cô Trần Châu Vân (cán bộ phòng Tổ chức – Tài chính) hoặc Thầy Bùi Quang Khải (cán bộ phòng Quản trị chất lượng – Học sinh, sinh viên) để được phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị (VBĐT);
- Lưu: VT, TCTC.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Lực